

**D O H O D A č. 19/27/012/15**

**uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 5, resp. bod 6 zákona č 417/2013 Z. z.  
o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších  
predpisov.**

**(ďalej len „dohoda“)**

**Účastníci dohody**

**Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Štiavnica**

Sídlo: A. T. Sytnianskeho 1180, 969 58 Banská Štiavnica

Zastúpený riaditeľom: Ing. Peter Zorvan, PhD.

IČO: 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

**Obec, rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je  
obec:**

Obec Svätý Anton

Sídlo: Svätý Anton 34, 969 72 Svätý Anton

V zastúpení: Martin Kminiak, starosta obce

IČO: 00320471

(ďalej len „organizátor“)

**u z a t v á r a j ú**

túto dohodu.

**Článok I**

**Preambula**

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácnosti, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo o pomoc v hmotnej núdzi požiadali (ďalej len „UoZ“).

**Článok II**

**Predmet dohody**

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení a výkone menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti (ďalej len „aktivačná činnosť“) na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov UoZ.

**Článok III**

**Práva a povinnosti úradu**

1. Úrad sa zaväzuje poskytnúť organizátorovi údaje o UoZ (písomne alebo elektronicky), v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v

hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov.

2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na aktivačnej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

#### **Článok IV** **Práva a povinnosti organizátora**

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.

Organizátor sa zaväzuje do 3 pracovných dní odovzdať úradu menný zoznam UoZ od ich nástupu na aktivačnú činnosť.

2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 01.07.2019 do 30.06.2023 pre najviac 30 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti :

Katastrálne územie obce Svätý Anton

Druh aktivačnej činnosti:

A – menšie obecné služby

1. *tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia a ekonomických podmienok obyvateľov obce:*
  - údržba a úprava zelene
  - udržiavanie čistoty priestranstiev organizátorov MOS
  - čistenie lesov
  - údržba povrchov chodníkov v zimnom období, oprava existujúcich chodníkov a budovanie nových chodníkov, ktoré sú vhodné aj pre chodcov a cyklistiku
  - čistenie odvodňovacích kanálov zrážkovej vody, vodných plôch, korýt riek, brehov tokov v obciach
  - likvidácia nelegálnych skládok komunálneho a stavebného odpadu
  - údržba obecných cintorínov
  - vykonávanie poriadkového dozoru u organizátorov MOS
  - starostlivosť o športové areály
2. *starostlivosť, rozvoj, ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva:*
  - participácia na kultúrnych a športových podujatiach
  - údržba kultúrnych a cirkevných pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností
3. *podpora vzdelávania:*
  - pomoc v mestských knižniciach
  - práce v školských zariadeniach
4. *rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti:*
  - aktivity sociálneho typu (pomoc starším, sociálne odkázaným, chorým, odkázaným občanom v domovoch dôchodcov, kluboch dôchodcov, sociálnych zariadeniach zriadených obcou)
5. *napomáhanie udržiavania poriadku v obci:*
  - zabezpečovanie verejného poriadku

- vykonávanie dozoru na priechodoch pre chodcov v obci

6. ďalšie činnosti.

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ. Denné časové vymedzenie je prílohou dohody a môže sa meniť podľa potreby dodatkom k dohode.
4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
5. **Organizátor sa zaväzuje predkladať úradu mesačnú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, a to vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca.** Mesačná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora a UoZ.

#### Článok V

##### Odstúpenie od dohody

V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody dohoda zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi.

Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

#### Článok VI

##### Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov dostane jedno vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ňou, a neuzavreli ju v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.

Prílohy:

- Denné časové vymedzenie

V Banskej Štiavnici, dňa 3.6.2019



Martin Kminiak  
starosta obce Svätý Anton



Ing. Peter Zorvan, PhD.  
riaditeľ ÚPSVaR Banská Štiavnica