

Z Á P I S N I C A

z riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva Obce Svätý Anton konaného dňa 15. 03. 2018

č. j. 749/2018

Prítomní:

Starostka obce: Simona Guláková

Prítomní poslanci OZ: Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ing. Vladimír Gálik, Ján Skarba, Rastislav Kondek

Neprítomní poslanci: Veronika Miertušová, Juraj Binder, Miloš Meliš, Beata Babiaková – ospravedlnení

Hlavná kontrolórka: Monika Palovičová

1. Otvorenie zasadania
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Prerokovanie a schválenie návrhu VZN obce Svätý Anton o postupe a podmienkach poskytovania jednorazovej dávky, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovania sociálnych pôžičiek.
4. Prerokovanie a schválenie návrhu Dodatku č. 8 k VZN obce č. 23/2009
5. Návrh na úpravu rozpočtu ZŠ s MŠ
6. Schválenie prísediacich na súde na volebné obdobie 2018 - 2022
7. Schválenie návrhu zmluvy s úspešným uchádzačom na rekonštrukciu miestnych komunikácií
8. Správa hlavnej kontrolórky z vykonanej kontroly
9. Informatívna správa starostky obce
10. Diskusia
11. Návrh uznesenia
12. Záver

ROKOVANIE

K bodu č. 1 - Otvorenie rokovania

Zasadnutie obecného zastupiteľstva otvorila starostka obce Simona Guláková. Urobila prezentáciu poslancov a konštatovala, že obecné zastupiteľstvo je uznášaniaschopné. Prečítala body programu podľa pozvánky. Doplnila body programu: Žiadosť o prenájom pozemku, Prerokovanie žiadosti o NFP na podporu triedeného zberu komunálnych odpadov. Poslanci program rokovania schválili jednomyseľne.

Hlasovanie: za 5 poslancov Ing. Vladimír Gálik, Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ján Skarba, Rastislav Kondek
zdržal sa 0/proti 0

K bodu č. 2 – Určenie zapisovateľ'a a overovateľ'ov zápisnice

Za zapisovateľku určila p. Kondekovú, zamestnankyňu obecného úradu. Overovateľ'ov zápisnice: Ing. Vladimír Gálik a Ján Skarba. Návrhovú komisiu v zložení: Rastislav Kondek, Mária Kosorínová a Ing. Janka Koreňová. Poslanci súhlasili jednohlasne.

Hlasovanie: za 5 poslancov Ing. Vladimír Gálik, Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ján Skarba, Rastislav Kondek
zdržal sa 0/proti 0

K bodu č. 3 – Prerokovanie a schválenie návrhu VZN obce Svätý Anton o postupe a podmienkach poskytovania jednorazovej dávky, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovania sociálnych pôžičiek

Návrh VZN obce Svätý Anton o postupe a podmienkach poskytovania jednorazovej dávky, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovania sociálnych pôžičiek (príloha č. 1) bol zverejnený na stránke obce a v úradnej tabuli obce Svätý Anton v období od 28. 2. 2018 do 15. 3. 2018. V uvedenom období nebola na obecný úrad doručená žiadna pripomienka k návrhu VZN. Poslanci tiež nemali pripomienky k predmetnému návrhu. VZN obce Svätý Anton o postupe a podmienkach poskytovania jednorazovej dávky, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovanie sociálnych dávok schválili jednomyseľne.

Hlasovanie: za 5 poslancov Ing. Vladimír Gálik, Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ján Skarba, Rastislav Kondek
zdržal sa 0/proti 0

K bodu č. 4 – Prerokovanie a schválenie návrhu Dodatku č. 8 k VZN obce č. 23/2009

Návrh Dodatku č. 8 k VZN č. 23/2009, ktorým sa určuje výška dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení na území obce Svätý Anton (príloha č. 2) bol zverejnený na stránke obce a v úradnej tabuli obce v období od 26. 02. 2018 do 15. 3. 2018. V uvedenom termíne nebola doručená žiadna pripomienka. Poslanci návrh Dodatku č. 8 k VZN č. 23/2009 prerokovali a následne schválili.

Hlasovanie: za 5 poslancov Ing. Vladimír Gálik, Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ján Skarba, Rastislav Kondek
zdržal sa 0/proti 0

K bodu č. 5 – Návrh na úpravu rozpočtu ZŠ s MŠ

Nakoľko v apríli bude potrebné urobiť ďalšiu úpravu rozpočtu ZŠ s MŠ poslanci rokovanie o tomto bode odročili do aprílového zasadnutia obecného zastupiteľstva.

K bodu č. 6 – Schválenie prísediacich na súde na volebné obdobie 2018 – 2022

Starostka predložila obecnému zastupiteľstvu dôvodovú správu (príloha č. 3). Poslanci schválili p. Annu Rihovú, bytom Svätý Anton 48, p. Simonu Gulákovú, bytom Svätý Anton 443, p. Evu Buzalkovú, bytom Svätý Anton 480 za prísediacich okresného súdu v Žiari nad Hronom na volebné obdobie 2018 – 2022.

Hlasovanie: za 5 poslancov Ing. Vladimír Gálik, Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ján Skarba, Rastislav Kondek

zdržal sa 0/proti 0

K bodu č. 7 – Schválenie návrhu zmluvy s úspešným uchádzačom na rekonštrukciu miestnych komunikácií

Starostka predložila poslancom návrh Zmluvy o dielo na rekonštrukciu miestnych komunikácií s úspešným uchádzačom Renovia s .r. o. (príloha č. 4). Obecné zastupiteľstvo návrh prerokovalo a návrh znenia Zmluvy o dielo na rekonštrukciu miestnych komunikácií s úspešným uchádzačom Renovia s. r. o. so sídlom Lieskovská cesta 488, 962 21 Lieskovec, IČO: 31627684 schválilo v predložennom znení.

Hlasovanie: za 5 poslancov Ing. Vladimír Gálik, Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ján Skarba, Rastislav Kondek

zdržal sa 0/proti 0

K bodu č. 8 – Správa hlavnej kontrolórky o vykonanej kontrole

Správy o vykonanej kontrole predniesla hlavná kontrolórka obce p. Palovičová (príloha č. 5). Obecné zastupiteľstvo správu zobralo na vedomie.

Hlasovanie: za 5 poslancov Ing. Vladimír Gálik, Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ján Skarba, Rastislav Kondek

zdržal sa 0/proti 0

K doplňujúcemu bodu – Žiadosť o prenájom pozemkov

Na obecný úrad bola dňa 14. 3. 2018 doručená žiadosť p. Mariany Hiklovej bytom Svätý Anton 218 o prenájom parkoviska (príloha č. 6). Poslanci žiadosť prerokovali a schválili zámer na prenájom časti pozemku parc. č. C-KN 1952 o výmere 250 m² a časti pozemku na parc. č. 16 o výmere 250 m² na obdobie od 1. 5. 2018 – 30. 9. 2018 formou priameho prenájmu za minimálnu cenu 750,- € za uvedené obdobie.

Hlasovanie: za 5 poslancov Ing. Vladimír Gálik, Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ján Skarba, Rastislav Kondek

zdržal sa 0/proti 0

K doplňujúcemu bodu – Prerokovanie a schválenie žiadosti o NFP na podporu triedeného zberu komunálnych odpadov

Obecné zastupiteľstvo prerokovalo návrh starostky obce na podanie žiadosti o NFP na podporu triedeného zberu. Poslanci navrhli, aby sa z projektu žiadalo na zhotovenie kompostoviska, prístupovú cestu, traktor, vlečku s nakladačom a prednú radlicu. Následne schválili uznesenie v znení: obecné zastupiteľstvo schvaľuje vypracovanie a podanie ŽoNFP Operačný program kvalita životného prostredia v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO1-SC111-2017-33, na podporovanú aktivitu č. 2. Mechanicko-biologická úprava zmesových komunálnych odpadov s názvom: Vybudovanie kompostoviska v obci Svätý Anton s firmou Euro Dotácie a. s., Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina.

Hlasovanie: za 5 poslancov Ing. Vladimír Gálik, Ing. Janka Koreňová, Mária Kosorínová, Ján Skarba, Rastislav Kondek

zdržal sa 0/proti 0

K bodu č. 9 – Informatívna správa starostky obce

Starostka informovala obecné zastupiteľstvo o projektoch:

- vypracovaný a podaný projekt na rekonštrukciu hasičskej zbrojnice nebol schválený. S týmto projektom sa obec zapojí do druhého hodnotiaceho kola.
- nadácia COOP Jednota vyhlásila výzvu do 5000,- €. Na uvedenú výzvu boli podané tri návrhy – zastávka na dolnom konci, živý plot na Rínku pri potoku, zábrana pri kultúrnom dome.

Na predchádzajúcom zasadnutí bol v zmysle uznesenia č. 124/2018 schválený zámer na prenájom pozemkov, starostka informovala poslancov, že zámer bol spracovaný a zverejnený. Predbežný termín zasadnutia obecného zastupiteľstva bol stanovený na 27. 3. 2018.

K bodu č. 10 – Diskusia

P. Skarba sa informoval, čo robia verejnoprospešní pracovníci. Starostka odpovedala, že v závislosti od počasia prebieha čistenie miestnych komunikácií od zimného posypu a rekonštrukčné práce v premietacej miestnosti v kultúrnom dome. P. Skarba navrhol opíliť vrby v potoku, najmä v centre obce.

P. Kosorínová sa informovala, či sa nebudú vypil'ovať tuje v cintoríne. Starostka odpovedala, že bola doručená jedna žiadosť o vypílenie tuje na miestnom cintoríne.

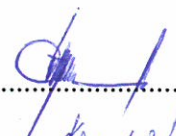
K bodu č. 11 – Návrh uznesenia

Návrh uznesenia prečítala poslankyňa Ing. Janka Koreňová.

K bodu č. 12 – Záver

Starostka obce Simona Guláková poďakovala prítomným za účasť a ukončila obecné zastupiteľstvo.

Rokovanie obecného zastupiteľstva začalo o 17³⁰ hod a skončilo o 19⁴⁵.

Starostka obce: Simona Guláková.....

Zapísala: Michaela Kondeková.....

Overovatelia zápisnice: Ing. Vladimír Gállik.....

Ján Skarba.....

Vo Svätom Antone 15. 03. 2018

Návrh VZN č. 1/2018

Obec Svätý Anton v súlade s ustanovením §6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie obce Svätý Anton o postupe a podmienkach poskytovania jednorazovej dávky, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovania sociálnych pôžičiek

č. 1/2018

Článok I. Predmet úpravy

Toto všeobecne záväzné nariadenie obce upravuje podmienky a postup v konaní pri poskytovaní jednorazovej dávky, sociálnej pôžičky a príspevku dôchodcom na spoločné stravovanie.

Článok II. Poskytovanie jednorazovej dávky

1. Obec poskytne jednorazovú dávku na základe písomnej žiadosti občana s trvalým pobytom v obci, ktorá je prílohou č. 1 tohto nariadenia. Túto dávku môže obec poskytnúť občanovi a spoločne posudzovaným osobám, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.
2. Žiadateľ v žiadosti uvedie svoje identifikačné údaje, predmet žiadosti, dôvod žiadosti. K žiadosti doloží výšku svojho príjmu za posledných 12 mesiacov pred podaním žiadosti a majetku a zákonných nárokov žiadateľa a fyzických osôb, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú podľa ustanovenia §10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi, a to v čase podania žiadosti.
3. Žiadosť posudzuje sociálna komisia pri obecnom zastupiteľstve, a podľa výsledkov posudzovania odporúča alebo neodporúča túto žiadosť na schválenie starostke obce.
4. Obec poskytne jednorazovú dávku:
na úhradu mimoriadnych výdavkov v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a o doplnení niektorých zákonov jednorazovo a to:
 - a. na nákup školských potrieb 15,00 €
 - b. nákup nevyhnutného ošatenia 50,00 €

Návrh VZN č. 1/2018

- | | |
|---|----------|
| c. nákup nevyhnutného vybavenia domácnosti ¹ | 100,00 € |
| d. iné opodstatnené výdavky (napr. mimoriadne liečebné náklady) | 150,00 € |

5. Poskytnutú jednorazovú dávku žiadateľ využije najneskôr do 30 dní od jej poskytnutia na daný účel. Účelne využitie jednorazovej dávky je žiadateľ povinný preukázať najneskôr do 30 dní od jej využitia a to predložením účtovných dokladov (faktúry, pokladničné doklady, výpisy z účtov), na základe ktorých bol zabezpečený účel poskytnutia jednorazovej dávky. V prípade, že žiadateľ nepreukáže účelne využitie dávky, alebo je dávka využitá v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá, žiadateľ je povinný dávku do 10 dní vrátiť na účet obce.

Článok III.

Spoločné stravovanie dôchodcov a príspevok dôchodcom na spoločné stravovanie

1. Obec podľa zákona o sociálnej pomoci organizuje spoločné stravovanie pre občana, ktorého stravovanie nemožno zabezpečiť inak a ktorý
 - a) je poberateľom starobného dôchodku alebo
 - b) pre svoj nepriaznivý zdravotný stav je odkázaný na spoločné stravovanie.
2. Spoločné stravovanie obec zabezpečuje prostredníctvom Školskej jedálne pri ZŠ s MŠ F. Coburga vo Svätom Antone (ďalej len „stravovacie zariadenie“).
3. Záujemca o stravovanie musí písomne požiadať obec Svätý Anton o poskytnutie príspevku na stravovanie, podľa prílohy č.2 a k žiadosti priloží doklad o aktuálnej výške dôchodku (rozhodnutie Sociálnej poisťovne o výške dôchodku), ktorú bude aktualizovať 1x ročne.
4. Obec môže občanovi na jeho žiadosť poskytnúť príspevok na stravovanie z rozpočtu obce, ak je stravník poberateľom dôchodku ako jediného zdroja príjmu nasledovne:
 - ak je výška jeho príjmu do 380,- €, príspevok v sume 0,67 €/1 obed
5. Občan platí stravovaciemu zariadeniu len za odobraté obedy a to v hotovosti 1x mesačne v plnej výške hodnoty obeda, alebo zníženej o príspevok na stravné poskytnuté obcou. O poskytnutí príspevku na stravné obec informuje občana a stravovacie zariadenie písomne. Stravovacie zariadenie 1x mesačne fakturuje obci sumu prislúchajúcu výške schváleného príspevku na stravu za jednotlivých stravníkov a počet odobratých obedov.
6. Stravník je povinný oznámiť každú zmenu, ktorá ovplyvňuje výšku platby na stravovanie.

Článok IV.

¹ V zmysle ustanovenia § 17 ods. 1 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi sa posudzuje nákup postele, stola, stoličky, chladničky, sporáku, variča, vykurovacieho telesa, paliva, práčky, periny, posteľnej bielizne, bežného kuchynského riadu.

Návrh VZN č. 1/2018

Sociálna pôžička

1. Sociálnu pôžičku možno poskytovať občanovi s trvalým pobytom v obci, ktorému sa poskytuje dávka v hmotnej núdzi podľa zákona o pomoci v hmotnej núdzi/s príjmom na hranici životného minima, na úhradu výdavkov na zabezpečenie pohrebu v čase náhlej núdze.
2. Žiadosť o poskytnutie sociálnej pôžičky sa podáva na formulári, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto nariadenia.
3. Sociálnu pôžičku obec poskytuje na základe písomnej zmluvy o poskytnutí sociálnej pôžičky; túto zmluvu uzatvára občan s obcou.
4. Zmluva o poskytnutí sociálnej pôžičky musí obsahovať najmä
 - a) výšku pôžičky,
 - b) účel pôžičky,
 - c) lehotu splatnosti pôžičky,
 - d) výšku splátok,
 - e) záväzok občana, že pôžičku vráti, ak ju nepoužije na účel, na ktorý sa poskytla.
5. Sociálna pôžička je bezúročná.
6. Sociálna pôžička sa poskytuje v hotovosti alebo bezhotovostným prevodom z účtu obce na bankový účet žiadateľa.
7. Sociálnu pôžičku môže obec poskytnúť najviac do výšky 500,00 €.

Článok V. Spoločné ustanovenia

1. Jednorazovú dávku, príspevok na spoločné stravovanie a sociálnu pôžičku môže obec poskytovať len do vyčerpania finančných prostriedkov schválených v rozpočte obce na daný účel.
2. Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi, príspevok na spoločné stravovanie a sociálnu pôžičku môže obec poskytovať len občanovi, ktorý nemá záväzky a dlhy voči obci.
3. Sociálnu pôžičku je možné poskytnúť opakovane až po úplnom splatení predchádzajúcej poskytnutej pôžičky zo strany obce.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

Návrh VZN č. 1/2018

1. Na tomto Všeobecne záväznom nariadení o postupe a podmienkach poskytovania jednorazovej dávky, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovania sociálnych pôžičiek sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo vo Svätom Antone uznesením č. [redacted] zo dňa [redacted].
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa [redacted].

Simona Guláková, starostka obce

Vyvesené dňa: 28.2.2018

Zvesené dňa:

Návrh VZN č. 1/2018

Príloha č.1 VZN

Ž I A D O S Ť
o poskytnutie jednorazovej dávky z rozpočtu Obce Svätý Anton podľa z. č. 417/2013
Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení

1. Žiadateľ	
a/ Meno a priezvisko	
b/ Adresa žiadateľa	
c/ Dátum narodenia	
d/ Bankové spojenie, číslo účtu	
2. Predmet žiadosti	

Návrh VZN č. 1/2018

3. Dôvod žiadosti	
--------------------------	--

Vyhlasujem, že nemám záväzky po lehote splatnosti voči Obci Svätý Anton a že všetky uvedené údaje sú pravdivé a presné.

.....
Dátum

.....
Podpis žiadateľa

Predpísané prílohy k žiadosti:

- Potvrdenie o výške svojho príjmu za posledných 12 mesiacov pred podaním žiadosti a majetku a zákonných nárokov žiadateľa a fyzických osôb, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú podľa ustanovenia §10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v čase podania žiadosti.

Príloha č. 2 VZN

Ž I A D O S Ť

o poskytnutie príspevku dôchodcovi na spoločné stravovanie z rozpočtu Obce Svätý Anton podľa z. č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení

1. Žiadateľ	
a/ Meno a priezvisko	
b/ Adresa žiadateľa	
c/ Dátum narodenia	

Návrh VZN č. 1/2018

2. Predmet žiadosti	
3. Dôvod žiadosti	

Vyhlasujem, že nemám záväzky po lehote splatnosti voči Obci Svätý Anton a že všetky uvedené údaje sú pravdivé a presné.

.....
Dátum

.....
Podpis žiadateľa

Predpísané prílohy k žiadosti:

- doklad o aktuálnej výške dôchodku (rozhodnutie Sociálnej poisťovne o výške dôchodku)

Návrh VZN č. 1/2018

Príloha č. 3 VZN

Ž I A D O S Ť

o poskytnutie sociálnej pôžičky z rozpočtu Obce Svätý Anton podľa z. č. 417/2013
Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení

1. Žiadateľ	
a/ Meno a priezvisko	
b/ Adresa žiadateľa	
c/ Dátum narodenia	
d/ Bankové spojenie, číslo účtu	
2. Predmet žiadosti	
3. Dôvod žiadosti	

Vyhlasujem, že nemám záväzky po lehote splatnosti voči Obci Svätý Anton a že všetky uvedené údaje sú pravdivé a presné.

.....
Dátum

.....
Podpis žiadateľ

N Á V R H

Obec Svätý Anton v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 6 ods. 12 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

v y d á v a

DODATOK č. 8

**k všeobecne záväznému nariadeniu obce Svätý Anton,
ktorým sa určuje výška dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských
zariadení na území obce Svätý Anton**

č. 23/2009

Nové znenie článku III. Ods. 1) je:

1) Výška dotácie na príslušný kalendárny rok na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a žiaka školského klubu detí a zariadenia školského stravovania pre žiakov ZŠ s MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Svätý Anton je stanovená v prílohe č. 9 všeobecne záväzného nariadenia.

2) Príloha č.8 sa ruší.

Príloha č. 9


Dotácia na rok 2018 na prevádzku a mzdy na žiaka a dieťa školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Svätý Anton:

Kategória škôl a školských zariadení	Dotácia na mzdy a prevádzku na žiaka v eurách	Dotácia na mzdy a prevádzku spolu v eurách
Materská škola	2 540,89	88 931,00
Školský klub detí pri ZŠ	558,44	16 753,00
Zariadenia školského stravovania	167,53	16 418,00
Spolu		122 102,00

Účinnosť

- 1) Návrh dodatku č.8 bol zverejnený v čase od 26.02.2018 do
- 2) Dodatok č. 8 k VZN č. 23/2009 bol schválený Obecným zastupiteľstvom vo Svätom Antone dňa uznesením č.
- 3) Dodatok č.8 k VZN č. 23/2009 nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia v úradnej tabuli po jeho schválení, t. j. dňa.....




Simona Guláková
starostka obce

NÁVRH NA VOĽBU PRÍSEDIACICH OKRESNÉHO SÚDU V ŽIARI NAD HRONOM

V zmysle § 140 Zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a príseďiacich v platnom znení, príseďiacich okresného súdu volia obecné zastupiteľstvá v obvode miestne príslušného okresného súdu na návrh starostu obce. Na základe uvedenej skutočnosti predkladám na rokovanie obecného zastupiteľstva návrh kandidáta na voľbu príseďiaceho Obecným zastupiteľstvom vo Svätom Antone.

Kandidáti: Anna Rihová, bytom Svätý Anton č. 48
Simona Guláková, bytom Svätý Anton č. 443
Eva Buzalková, bytom Svätý Anton č. 480

DÔVODOVÁ SPRÁVA

Navrhovaní kandidáti spĺňajú podmienky ustanovené v § 139 zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a príseďiacich v platnom znení (ďalej len „zákon“). Kandidátka Anna Rihová vykonávala funkciu príseďiaceho Okresného súdu v Žiari nad Hronom v minulom volebnom období. Kandidátky Simona Guláková a Eva Buzalková funkciu príseďiaceho Okresného súdu v Žiari nad Hronom nevykonávali v minulých volebných obdobiach .

Na základe uvedených skutočností predkladám návrh na voľbu príseďiacich p. Anna Rihová, p. Simona Guláková, p. Eva Buzalková so súhlasom kandidátov.

Obec Svätý Anton

969 72 Svätý Anton č. 34

PRÍLOHA č.3

ZMLUVA O DIELO

ev. č. zmluvy u objednávateľa:

ev. č. zmluvy u zhotoviteľa:

uzatvorená medzi zmluvnými stranami v zmysle ust. § 536 a nasl.
zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Banka :

IBAN :

Zastúpený

vo veciach zmluvných:

(ďalej len objednávateľ)

Obec Svätý Anton

Svätý Anton č.34

00320471

2021107275

Prima banka a.s.

SK16 5600 0000 0014 0145 9001

Simonou Gulákovou, starostkou obce

Simona Guláková, starostka obce

1.2 Zhotoviteľ:

RENOVIA s.r.o.

Sídlo:

Lieskovská cesta 488 , 962 21 Lieskovec

IČO:

31627684

IČ DPH:

SK 2020476667

Bankové spojenie:

Tatra banka a.s.

IBAN:

SK9811000000002621062027

Zastúpený:

Jaroslavom Krnáčom , konateľom spoločnosti

Telefón:

045/5331 354 , 0905 601839

E-mail:

renovia@renovia.sk

Oprávnené osoby na rokovaní:

- vo veciach technických:

Ing. Peter Kamiač

- vo veciach zmluvných:

Jaroslav Krnáč

(ďalej zhotoviteľ)

II. PREDMET ZMLUVY

Obec Svätý Anton

969 72 Svätý Anton č. 34

- 2.1 Predmetom plnenia tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa uskutočniť pre objednávateľa práce a dodávky na diele s názvom Oprava miestnych komunikácií v obci Svätý Anton. Jedná sa o stavebné práce za podmienok stanovených v tejto zmluve a zabezpečenie realizácie diela podľa „POLOŽKOVITÉHO ROZPOČTU,“ ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy (Príloha č.1 zmluvy)
- 2.2 Predmetom plnenia je uskutočnenie prác a dodávok na kľúč, t. j. uskutočnenie prác a obstaranie všetkých potrebných vecí, materiálu a výrobkov na vlastné náklady zhotoviteľa.
- 2.3 Súpis uskutočňovaných prác a dodávky výrobkov obsahuje položkový rozpočet, ktorý je prílohou č.1 tejto zmluvy .
- 2.4 Miesto uskutočnenia prác: Obec Svätý Anton.
- 2.5 Zhotoviteľ uskutoční predmet plnenia vrátane dodávok výrobkov a materiálu s odbornou starostlivosťou, v kvalite a parametroch podľa príslušných právnych predpisov, technických noriem a technologických postupov určených výrobcou použitých materiálov.

III. ČAS PLNENIA

- ~~3.1~~ Predmet zmluvy začne zhotoviteľ uskutočňovať po písomnej výzve objednávateľa.
- ~~3.2~~ Zhotoviteľ odovzdá predmet plnenia najneskôr do 30 dní od začatia prác. Ak predmet plnenia ukončí pred dohodnutým termínom, objednávateľ sa zaväzuje ho prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.
- ~~3.3~~ Dielo sa považuje za zhotovené vykonaním všetkých prác a dodávok podľa čl.II. tejto zmluvy bez akýchkoľvek väd a nedorobkov. Za odovzdané a prevzaté sa považuje vykonaním prehliadky objednávateľa a zhotoviteľa a podpísaním zápisnice o odovzdaní a prevzatí oboma zmluvnými stranami. Odovzдание a prevzatie sa vykoná do 3 dní odo dňa doručenia oznámenia objednávateľovi o zhotovení diela. Objednávateľ nie je povinný prevziať dielo s vadami. V tomto prípade objednávateľ určí zhotoviteľovi primeranú lehotu na ich odstránenie.
- ~~3.4~~ Dodržanie času plnenia zo strany zhotoviteľa je závislé od riadneho a včasného poskytnutia súčinnosti objednávateľa dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením záväzku, vtedy je doba zhotovenia predĺžená o omeškania objednávateľa.

IV. CENA

- 4.1 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu článku II. tejto zmluvy je dohodou zmluvných strán v zmysle § 2 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a vykonávacích predpisov v znení neskorších predpisov stanovená ako maximálna.
- 4.2 Celková cena za dielo je dohodnutá nasledovne:

Cena spolu za dodanie diela bez DPH:	23.034,96 €
DPH 20%	: 4.606,99 €
Cena celkom vrátane DPH	: 27.641,95 €

Slovom:dvadsaťtritisíctridsaťštyri eur a deväťdesiatšesť centov

Obec Svätý Anton

969 72 Svätý Anton č. 34

4.3 Cena obsahuje taktiež náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia, odvoz a likvidáciu odpadov vzniknutých pri zhotovovaní diela.

V. PLATOBNÉ PODMIENKY

- ~~5.1~~ Podkladom pre úhradu ceny za vykonané a odovzdané práce bude zhotoviteľom vystavená čiastková faktúra na základe objednávateľom potvrdeného súpisu vykonaných prác spracovaného overiteľným spôsobom v rozsahu skutočne zrealizovaných prác pri použití sadzieb uvedených v položkovitom rozpočte - ocenenom súpise prác v ponuke zhotoviteľa v minimálnej výške 20% finančného objemu (z ceny vrátane DPH) vykonaných stavebných prác na diele z celkového finančného objemu diela v súlade s platnými predpismi, resp. v lehotách podľa zmluvy objednávateľa. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní od ich doručenia objednávateľovi.
- ~~5.2~~ Cenu za zhotovenie diela uhradí objednávateľ na základe vystavenej faktúry, pričom konečná faktúra, ktorú zhotoviteľ vystaví ihneď po odovzdaní diela a podpísaní zápisnice o odovzdaní diela bez väd a nedorobkov je splatná do 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.
- 1 Zmluvné strany sa dohodli, že na zhotovenie diela nebude poskytnutý preddavok od objednávateľa.

VI. PODMIENKY USKUTOČNENIA PRÁC

- 6.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje uskutočniť práce vymedzené touto zmluvou vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, na svoje náklady a na vlastné nebezpečenstvo. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má odbornú spôsobilosť a oprávnenie na vykonávanie prác týkajúcich sa predmetu zmluvy.
- 6.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že práce uskutoční v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve, v požadovanej kvalite, že pri plnení predmetu tejto zmluvy bude postupovať s odbornou starostlivosťou, bude dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.
- 6.3 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci pracovníkov pracujúcich na stavbe a tam pohybujúcich sa tretích osôb, za dodržiavanie protipožiarnych opatrení a za škody, ktoré by mohli vzniknúť na majetku objednávateľa alebo tretích osôb.
- 6.4 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na mieste uskutočňovania prác. Pri uskutočňovaní prác sa bude usilovať o zníženie hlučnosti a prašnosti.
- 6.5 Zhotoviteľ bude pravidelne informovať objednávateľa o priebehu prác.

VII. ZÁRUČNÁ DOBA - ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa podmienok zmluvy a technologických postupov a že počas záručnej doby bude

Obec Svätý Anton

969 72 Svätý Anton č. 34

mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve a záručných listoch zabudovaných výrobkov.

- 7.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet plnenia v čase jeho odovzdania objednávateľovi. V prípade vyskytnutia sa väd na výrobkoch, ktoré budú zabudované, zhotoviteľ zabezpečí vybavenie reklamácie.
- 7.3 Záručná doba za vykonané práce na diele je 60 mesiacov. Záručná lehota začína plynúť odo dňa odovzdania diela objednávateľovi.
- 7.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje nastúpiť na odstránenie prípadných väd predmetu plnenia počas záručnej doby bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 14 dní odo dňa doručenia písomnej reklamácie objednávateľom.
- 7.5 V prípade vyskytnutia sa neodstrániteľnej vady predmetu plnenia, zhotoviteľ sa zaväzuje, podľa povahy vady, vrátiť primeranú časť ceny za dielo, alebo vymeniť, opraviť vadnú časť diela v objednávateľom stanovenom termíne.
- 7.6 Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou do rúk oprávneného zástupcu zhotoviteľa podľa čl. I. tejto zmluvy.
- 7.7 Nebezpečenstvo vzniku škody na predmete plnenia prechádza na objednávateľa odovzdaním diela alebo jeho časti.
- 7.8 Uplatnením nárokov plynúcich zo zodpovednosti za vady nie je dotknuté právo na náhradu škody.

VIII. ZMLUVNÁ POKUTA

- 8.1 Ak zhotoviteľ nesplní predmet tejto zmluvy riadne a včas, objednávateľ môže požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z dohodnutej ceny diela za každý deň omeškania.
- 8.2 Zhotoviteľ môže požadovať od objednávateľa zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania neuhradenej faktúry.
- 8.3 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na úroky z omeškania a právo na náhradu škody.

IX. ODSŤUPENIE OD ZMLUVY

- 9.1 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy najmä ak zhotoviteľ:
- poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy takým spôsobom, ktorý znemožňuje vecnú a časovú realizáciu prác,
 - porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy opakovane,
 - nedodržiava kvalitatívne normy, technologické postupy, používa necertifikované materiály,
 - nedodržiava termíny realizácie alebo nevykonáva plynulo práce napriek neexistencii objektívnych prekážok a písomného upozornenia objednávateľa

X. OSTATNÉ PRÁVA A POVINNOSTI

~~10.1~~ Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa plnenia zmluvy tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy.

~~10.2~~ Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa previesť záväzky zo zmluvy alebo postúpiť pohľadávku voči objednávateľovi na tretiu osobu.

Obec Svätý Anton

969 72 Svätý Anton č. 34

~~10.3~~ Obidve zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o akýchkoľvek poskytnutých údajoch a informáciách, okrem informácií, ktoré je potrebné zverejniť podľa zákona.

~~10.4~~ Zhotoviteľ je oprávnený zabezpečiť stavebné práce aj prostredníctvom subdodávateľov. Za zabezpečenie stavebných prác prostredníctvom subdodávateľov má zhotoviteľ zodpovednosť, akoby práce vykonával sám. Zhotoviteľ je povinný do 5 dní od uzavretia zmluvy, resp. 5 dní pred plánovaným nasadením subdodávateľa na realizáciu diela, písomne oznámiť objednávateľovi presnú identifikáciu subdodávateľov, prostredníctvom ktorých bude uskutočňovať stavebné práce.

~~10.5~~ Vlastnícke právo k dielu alebo k jeho časti prechádza na objednávateľ'a po zaplatení príslušnej dohodnutej ceny.

XI. Záverečné ustanovenia

11.1 Na právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.

11.2 Akékoľvek zmeny tejto zmluvy sú možné len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomných dodatkov.

11.2 Zmluva je vyhotovená v troch origináloch, z ktorých obdrží objednávateľ dve vyhotovenia a zhotoviteľ jedno vyhotovenie zmluvy.

11.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle obce.

11.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony v celom rozsahu, zmluvné prejavy sú dostatočne určité a zrozumiteľné. Táto zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je nasledovná príloha:

Príloha č.1 - Položkovitý rozpočet

Svätý Anton

2018

za zhotoviteľa

za objednávateľa

Jaroslav Krnáč
konateľ spoločnosti

Simona Guláková
starostka obce

Správa o výsledku kontrol pre Obecné zastupiteľstvo vo Svätom Antone

V súlade s ustanovením § 18f, ods.1, písm. d/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení predkladám správu o výsledkoch kontrol:

- **Kontrola účtovných dokladov obce zameraná na formálnu a vecnú správnosť v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.**
- **Kontrola dodržiavania zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a kontrola dodržiavania interných predpisov obce upravujúcich systém finančného riadenia Obce Svätý Anton.**

Kontrolovaný subjekt: Obec Svätý Anton

Miesto a čas vykonania kontroly: Obecný úrad vo Svätom Antone, 12.02.2018 – 14.03.2018

Kontrolované obdobie: 01.09.2017 – 31.10.2017

Cieľom tejto kontroly v kontrolovanom subjekte bolo preveriť:

- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov
- vecnú správnosť - súlad obsahu účtovného dokladu so skutočnosťou, správnosť uvedeného množstva a ceny, dodržanie zmluvných podmienok
- formálnu správnosť - či účtovné doklady obsahujú všetky zákonom predpísané náležitosti
- vykonávanie základnej finančnej kontroly

Za týmto účelom boli preverené nasledovné doklady:

- pokladničné doklady č. 1423 – 1706
- pokladničná kniha
- prijaté a odoslané faktúry
- výpisy z bankových účtov:
- VÚB xxxxxx422 č. 110 - 135
- Prima banka xxxxxx9001 č.153 - 189
- ostatné doklady súvisiace s účtovnými prípadmi

Kontrolné zistenia:

V zmysle zákona o účtovníctve je obec účtovnou jednotkou a je povinná viesť účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov. Účtovné doklady sú originálne písomnosti, ktoré musia mať zákonom stanovené náležitosti.

Účtovné doklady musia byť vyhotovené ihneď po zistení skutočnosti, ktoré sa nimi dokladujú. Pri kontrole vecnej správnosti sa zisťuje, či sú všetky údaje správne a pravdivé, pri preskúvaní formálnej správnosti sa skúma úplnosť predpísaných náležitostí účtovného dokladu a dodržanie zásad o úprave.

Pokladničné doklady ako originálne písomnosti obsahovali zákonom stanovené náležitosti. Trvalosť účtovných dokladov, pri ktorých je predpoklad, že časom nebudú čitateľné je zabezpečená vyhotovením ich kópií. Kontrolou vecnej správnosti neboli zistené nezrovnalosti. Každý účtovný doklad je doložený príslušnými súvisiacimi dokladmi, t. j. príjmy a výdavky uskutočnené prostredníctvom pokladne ako aj bankových účtov obce sú preukázateľne zdokladované. K prijatým faktúram je priložený krycí list. V kontrolovanom období boli pokladničné operácie evidované v pokladničnej knihe chronologicky s uvedením počiatočného stavu, súpisu finančných operácií (príjmov a výdavkov za príslušný deň) obratom za príslušný deň.

Účtovná dokumentácia - príjmové a výdavkové pokladničné doklady a hlavná pokladničná kniha boli vedené podľa § 4 ods. 5 zákona o účtovníctve tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky. Každý výdavkový a príjmový pokladničný doklad bol očíslovaný vzostupne a priebežne zaznamenávaný v pokladničnej knihe.

Podľa zákona o finančnej kontrole, ktorý je v platnosti od 01.01.2016, základnou finančnou kontrolou je orgán verejnej správy povinný overovať vždy súlad každej finančnej operácie alebo jej časti so skutočnosťami uvedenými v § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole na príslušných stupňoch riadenia. Osoby vykonávajúce základnú finančnú kontrolu potvrdzujú na doklade súvisiacom s finančnou operáciou vykonanie kontroly uvedením svojho mena a priezviska, podpisu, dátumu vykonania základnej finančnej kontroly a vyjadrenia, či je alebo nie je možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať.

Konštatujem, že základná finančná kontrola v kontrolovanom subjekte je zabezpečená v súlade so zákonom o finančnej kontrole, súčasťou pokladničných dokladov a krycích listov je záznam o vykonaní základnej finančnej kontroly. Pri výpisoch z bankových účtov je doložený účtovný denník, ktorý obsahuje záznam o základnej finančnej kontrole s vyššie opísanými náležitosťami.

Záver:

Vykonanou kontrolou v kontrolovanom subjekte nebolo zistené porušenie všeobecne záväzných predpisov, z kontroly bola vypracovaná správa č.01/2018.

- Kontrola nakladania s pohľadávkami obce

Kontrolovaný subjekt: Obec Svätý Anton

Miesto a čas vykonania kontroly: Obecný úrad vo Svätom Antone, 09.03.2018 – 14.03.2018

Kontrolované obdobie: stav k 31.12.2017

Cieľom tejto kontroly bolo preveriť údaje vo finančných a účtovných výkazoch kontrolovaného subjektu a vykonávanie úkonov vedúcich k právnemu zabezpečeniu a návratnosti pohľadávok.

Kontrolou boli preverené:

- inventúrne súpisy pohľadávok obce,
- hlavná kniha

- dokumentácia súvisiaca s evidenciou, výkonom a uplatňovaním práv mesta v oblasti riešenia vymáhania pohľadávok.

Kontrolné zistenia:

Kontrolovaný subjekt k 31.12.2017 evidoval nasledovné pohľadávky v celkovej sume 9027,05 eur, z toho:

- 2214,35 - pohľadávky za daň z nehnuteľnosti, z toho 585,37 za rok 2017 a 1628,98, za minulé roky - k dátumu kontroly časť pohľadávok za rok 2017 vo výške 218,03 uhradená,
- 153,30 - pohľadávky z dane za psa, z toho 50,- za rok 2017 a 103,30 za minulé roky,
- 884,15 - pohľadávky z minulých rokov za komunálny odpad,
- 1617,70 - pohľadávky za nájom bytových priestorov - k dátumu kontroly boli pohľadávky na nájomnom za byty prevažne uhradené, okrem dvoch dlžníkov, ktorým bola zaslaná výzva na zaplatenie dlžnej sumy,
- 2422,91 - pohľadávky za nájom nebytových priestorov, jednému dlžníkovi bola zaslaná výzva na zaplatenie dlhu vo výške 387,72 , u dvoch zvyšných dlžníkov sa javí pohľadávka ako nevyožiteľná,
- 234,15 - pohľadávka za nájom pozemkov - k dátumu kontroly uhradené,
- 335,82 - pohľadávky u odberateľov - k dátumu kontroly uhradené,
- 1107,35 - poskytnuté prevádzkové preddavky - k dátumu kontroly prevažne uhradené, okrem troch dlžníkov, ktorým boli zaslané výzvy,
- 57,32 - pohľadávky voči zamestnancom - k dátumu kontroly uhradené.

Kontrolovaný subjekt dlžníkom zasiela výzvy na zaplatenie dlžnej sumy. V novembri 2017 bolo zaslaných 69 výziev, v roku 2018 bolo do termínu kontroly zaslaných 6 výziev na zaplatenie dlžnej sumy, u dlžníkov je priebežne vykonávané preverovanie ich majetkových pomerov za účelom exekúcií, u jedného dlžníka prebieha exekučné konanie.

Pohľadávky z minulých rokov sa javia ako nevyožiteľné, nakoľko sa jedná o prípady, v ktorých bolo preverovaním majetkových pomerov zistené, že dlžník je nemajetný alebo dlžník zomrel a nie je možné pohľadávku uplatniť ani v dedičskom konaní.

Odporúčam vypracovať návrh na upustenie od vymáhania pohľadávok, ktoré sa javia ako nevyožiteľné v zmysle zásad hospodárenia s majetkom Obce Svätý Anton.

Záver:


Vykonanou kontrolou v kontrolovanom subjekte nebolo zistené porušenie všeobecne záväzných predpisov, z kontroly bola vypracovaná správa č. 02/2018.

Správu z kontrol pre obecné zastupiteľstvo predkladá: Monika Palovičová, hl. kontrolórka obce *Monika Palovičová*

Dátum vyhotovenia správy: 14.03.2018

Správa predložená na zasadaní Obecného zastupiteľstva vo Svätom Antone dňa 15.03.2018

Mariana Hiklová, Svätý Anton 218, 96972

 OBEC SVÄTÝ ANTON	
Došlo: 14.03.2018	RZ: <i>ALY</i>
Pod. číslo: <i>743/2018</i>	SZ: <i>J</i>
Príj.: _____	Vyb.: _____

Obec
Svätý Anton

Vec: Žiadosť o prenájom parkoviska.

Dolepodpísaná Mariana Hiklová, Svätý Anton 218, týmto žiadam obecný úrad vo Svätom Antone o prenájom parkoviska pod kaštieľom pre autá a tiež o prenájom parkoviska pri Rínku pre autobusy, v mesiacoch od 1.5.2018-30.9.2018. Mesačný nájom uhradím v hotovosti na obecnom úrade. Výber poplatku bude zabezpečený v novinovom stánku, doklad bude z registračnej pokladni..

Vo Svätom Antone dňa 13.3.2018

MARIANA HIKLOVÁ
969 72 Sv. Anton 218
IČO: 44 682 832, DIČ: 1080449359
Mob.: 0918 352 050

Mariana